     ,       de       de 20     .

Señor(a),

     .

Ciudad

**Asunto:** Servicios pendientes de pago.

Reciba un cordial saludo,

Dando cumplimiento a lo establecido en el contrato de       pactado entre las partes, en donde se estipula que el pago se realizaría de la siguiente forma:      , manifestamos nuestra inconformidad ante el incumplimiento en las obligaciones que le asisten a su entidad como contraprestación al servicio que ejecutó      .

En este sentido, informamos que su empresa se encuentra con más de       de mora en el pago del valor pactado entre las partes, por lo tanto, solicitamos ponerse al día en sus obligaciones contractuales lo más pronto posible; de lo contrario, ejerceremos las acciones legales a las que haya lugar.

Lo anterior, teniendo en cuenta que según lo indicado en el artículo 1602 del código civil “el contrato es ley para las partes”, por lo tanto, es obligación de cada una de ellas dar cumplimiento a las obligaciones contraídas.

Cordialmente,

     .

**Represente Legal**

     .