



Guía para elaborar
mi primer reporte
de sostenibilidad
Empresas SURA





Te compartimos esta guía con la estructura para elaborar un reporte de sostenibilidad no regido por ningún estándar internacional. Esta te servirá como ruta de trabajo para que puedas realizar tu primer reporte de una manera sencilla, transparente y con información valiosa para tu compañía y todas las partes interesadas.

En la actualidad, las empresas se encuentran en la búsqueda de mejorar sus prácticas productivas para disminuir su impacto ambiental, ya sea por voluntad propia, por exigencia normativa, por acuerdos internacionales o por permanencia en el mercado. Dentro de las medidas que toman, se encuentra la implementación del reporte de sostenibilidad, ya que este funciona como una carta abierta que muestra el esfuerzo y la gestión de la compañía en temas Ambientales, Sociales y de Gobernanza (ASG).

CONTAR CON UN REPORTE DE SOSTENIBILIDAD PERMITE A LAS EMPRESAS:



Acceder a servicios financieros con mejores tasas.

Participar en licitaciones en las que este tipo de exigencias se hacen cada vez más presentes en la decisión final.



Acceder a marcos y convenios internacionales que potenciarán tu negocio.

Tener una mejor relación con tus partes interesadas.



Para desarrollar este tipo de reportes existen diferentes estándares internacionales como Global Reporting Initiative (GRI), los Sustainability Accounting Standards Board (SASB), el Integrated Reporting (IR), entre muchos otros. Sin embargo, no es necesario estar ligado a ellos para elaborar un primer reporte de sostenibilidad, de hecho, muchas compañías elaboran sus primeros reportes adaptados a su realidad y necesidades específicas, lo cual termina siendo un proceso sumamente enriquecedor.

Por lo anterior, creamos esta guía en la cual exploraremos la posibilidad de realizar un reporte adaptado a tu empresa y a la realidad y capacidad que tienes para la elaboración de este. A continuación, listamos los temas principales que deben contener:

1. ¿Quiénes somos?

Es importante que al comienzo del reporte se presente una breve caracterización de la empresa. Por ello, te sugerimos que para iniciar respondas a estas preguntas:

¿Quiénes somos?

(¿qué hacemos?, ¿cuál es nuestro objetivo?, ¿a qué nos dedicamos?, ¿cómo está compuesta la empresa? en caso de que sea un grupo de varias organizaciones.)

¿Cuáles son los pilares estratégicos de la empresa?

(ejemplo: equidad, origen, precio justo, materiales, entre otros).

¿Quiénes integran la empresa?, ¿Cómo es nuestro talento humano?

¿Cuáles son los objetivos estratégicos que enmarcan el actuar de la compañía?

¿Cuáles principios rigen en la compañía?, ¿cuáles son nuestras políticas sociales, ambientales y de calidad?

(ejemplo: colaboración, impacto positivo, curiosidad, evolución, entre otros).

»» 2. Nuestro impacto

En esta parte debes detallar los impactos positivos que tiene la compañía sobre temas ASG, las estrategias que han implementado para mitigar los impactos negativos y la manera en la que aprovecha las oportunidades generadas. Para ello, debes tener en cuenta los recursos de los cuales ha hecho uso la empresa, como recursos financieros, físicos o en especie.

Para este paso, va a ser muy útil que te guíes de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a los cuales la compañía le apunta, y comunicar las metas e índices logrados en torno a cada uno de ellos. Consulta la guía de ODS, haciendo [clic aquí](#).

Además de tener en cuenta los ODS, te dejamos algunas ideas que puedes añadir en este apartado:

- Indicadores relacionados con variables ASG a los cuales les hace seguimiento tu empresa, como:



- **Indicadores de calidad:** eficiencia, valoración de ventas, proveedores locales, productos locales, entre otros.



- **Indicadores de satisfacción:** grado de satisfacción del cliente.



- **Indicadores de talento humano:** nuevos empleos, comunidades impactadas, donaciones, entre otros.



- **Indicadores de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST):** formaciones, salud de los colaboradores, nivel de progreso de estudio, ausentismo, accidentes laborales, entre otros.



- **Indicadores ambientales:** consumo de energía y agua, generación de residuos, emisiones generadas, árboles sembrados, entre otros.

- Temas materiales o relevantes para la compañía a los cuales le estás apuntando. Si no has realizado el análisis de los temas materiales, te invitamos a consultar la siguiente guía, haciendo [clic aquí](#).
- Si la empresa cuenta con proyectos que generan impactos positivos, cuenta sobre ellos, su alcance y su zona de influencia.
- Añade sobre las acciones que se hacen al interior de la empresa y que valen la pena destacar, como pago diferencial, equidad de género, bienestar de los colaboradores, entre otros.

- Incluye información sobre algún tipo de alianza estratégica comercial que permita el intercambio de recursos para acceder a nuevos mercados, clientes, canales informativos y servicios complementarios. Por ejemplo, alianzas con cámaras de comercio, Asociación Nacional de Industriales (ANDI), instituciones públicas, universidades, proveedores, entre otros.
- Si cuentas con una medición de huella de carbono, es importante que incluyas los datos más relevantes obtenidos y si implementas estrategias de reducción de emisiones o compensación. Si no has realizado el cálculo de tu huella de carbono, te invitamos a consultar la siguiente guía haciendo [clic aquí](#).
- Aprovecha la oportunidad que tienes en esta sección de demostrar por medio de fotos u otra forma, el impacto y el trabajo realizado por la organización y los reconocimientos obtenidos.

3. Metas

Esta parte tiene el objetivo de dejar saber al lector lo que está buscando lograr la compañía con sus proyectos a futuro y cómo su aporte es significativo en el impacto que genera. Por eso, vale la pena que relaciones los diferentes indicadores de desempeño que tiene la empresa y las metas a futuro que se traza para evidenciar la evolución a lo largo de los siguientes informes de gestión. Por ejemplo:

Lograr ahorros energéticos en un **20%** al 2030.



En el 2024 haber disminuido el uso de plásticos de un solo uso en un **100%**



Para 2030 reducir en un **25%** el uso del papel.



Incluir contratación de personas con diversidad funcional en un **20%** al 2030



Para 2030 reducir en un **30%** las toneladas de residuos.



En el 2030 contar con un **15%** de abastecimiento de energía de fuentes renovables.



Contar con **80 %** de la flota de vehículos con movilidad eléctrica a 2050.



En conclusión, la estructura de un informe que no esté regido por estándares internacionales es muy versátil y depende de cada compañía. Sin embargo, lo compartido en esta guía puede ser un insumo perfecto para que tengas una idea de la estructura y los temas que podrías incluir en el primer reporte de sostenibilidad de tu compañía.

¡Felicitaciones! Si llegaste hasta aquí es porque has logrado resumir en un documento tu estrategia corporativa.

Ahora lo más importante es compartir esta información con tus partes interesadas: inversionistas, clientes, proveedores y demás. Para ello, puedes utilizar diferentes herramientas de divulgación como: página web, redes sociales, boletines internos y externos por medio de correo electrónico, podcast, webinars, eventos, entre otros.



El Reporte de Sostenibilidad es un recurso muy importante para entidades interesadas en compañías que le apuesten a hacer las cosas cada vez mejor. Sin duda, este es un gran habilitador comercial que le permitirá a tu empresa generar nuevas interacciones con sus públicos interesados. Por eso, si deseas ampliar lo aprendido en esta guía y ver cómo se aplica a un caso particular, **te invitamos a consultar el ejemplo del primer reporte de sostenibilidad de una empresa que inventamos para una mejor comprensión de los conceptos. Para conocerlo haz [clic aquí](#).**



segurossura.com.co/empresasura

SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.

VECTILLOS SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.
REGISTRADOS