



**Guía**  
para realizar  
un análisis de  
materialidad  
**Empresas SURA**

Te damos la bienvenida a esta guía sobre cómo realizar un análisis de materialidad referenciado en el estándar universal 3 (materialidad) del Global Reporting Initiative (GRI).

El análisis de materialidad es un proceso fundamental para **identificar y priorizar los temas más relevantes para una organización y sus partes interesadas** de acuerdo con criterios Ambientales, Sociales y de Gobernanza (ASG).

Al hacer el análisis de materialidad vas a orientar la gestión de tu organización hacia objetivos y metas que aportan al cumplimiento de la estrategia corporativa, teniendo en cuenta la opinión de tus partes interesadas, generando valor a largo plazo, alineándote con las tendencias mundiales de desarrollo sostenible y construyendo condiciones favorables para contribuir a la equidad y al cierre de brechas en los territorios.

Al seguir esta guía, aprenderás cómo llevar a cabo un análisis de materialidad efectivo y cómo aplicar los resultados de manera práctica para mejorar la toma de decisiones y la elaboración de informes de sostenibilidad.



A continuación, encontrarás el paso a paso para que inicies con la identificación y priorización de los asuntos materiales de tu organización.

FIG. 1 ESQUEMA PASO A PASO ANÁLISIS MATERIALIDAD



# 1

ENTENDIMIENTO DEL CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN

En este primer paso, debes realizar un mapa mental de la organización en conjunto con un grupo interdisciplinario de partes internas interesadas (colaboradores, junta directiva y accionistas), las cuales conocen muy bien la compañía y sus actividades, considerando las relaciones del negocio y el contexto de todas las entidades que controla o en las que tiene alguna participación (por ejemplo, subsidiarias, filiales, franquicias). Incluso si se trata de una participación minoritaria, lo cual te permitirá obtener información relevante para la posterior definición de los temas materiales.

## 1.1 Partes interesadas (Stakeholders)

En segundo lugar, es muy importante que identifiques las partes interesadas de tu compañía, las cuales se definen como la persona, grupo de personas u organizaciones que tienen un interés legítimo en las actividades empresariales y pueden ser afectados por sus decisiones y acciones, por lo cual, al realizar un análisis de materialidad es importante que estos grupos hagan parte de la selección de los temas.

2

IDENTIFICACIÓN DE  
IMPACTOS REALES  
Y POTENCIALES

Dentro de las partes interesadas de una compañía se pueden encontrar: accionistas, clientes o usuarios, gremios y asociaciones, líderes de opinión, público interno, medios de comunicación, estado, proveedores, academia, comunidad, entre otros.

Después de haber identificado tus partes interesadas, debes priorizar cuáles actores de estas pueden influir o dependen de las decisiones de tu compañía, esto basado en diferentes criterios, los cuales encontrarás en la guía para el mapeo y priorización de partes interesadas haciendo [clic aquí](#).

En este punto es importante que identifiques tus impactos más relevantes y potenciales en términos ASG. Esta es la oportunidad para definir prioridades y compilar información que permita evaluar y aprovechar, con perspectiva de sostenibilidad, los riesgos, oportunidades y tendencias del entorno.

A continuación, te compartimos los insumos que te pueden ayudar a crear una lista de tus temas materiales (universo de temas):

**Insumos internos**

- Matriz de aspectos e impactos ambientales. Si aún no cuentas con una metodología para identificar tus impactos ambientales, [consúltala aquí](#).
- Matriz de riesgos y oportunidades. Si aún no cuentas con una metodología para identificar tus riesgos, [consúltala aquí](#).
- Informes de sostenibilidad anteriores
- Políticas corporativas tales como: política de gestión humana, política ambiental, política financieras, política de inversión, política de seguridad de la información, política de abastecimiento, política de diversidad e inclusión, entre otras.

**Insumos externos**

- Auditorias externas.
- Documentos de entidades mundiales relacionados con las tendencias de sostenibilidad en el sector de la empresa
- Documentos nacionales relacionados con las actividades de la empresa que se consideren relevantes
- Documentos de compañías líderes en el sector

### Insumos internos

- Identificación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) trabajados o a los que aporta tu organización. Si no tienes identificados los ODS sigue los pasos de esta guía haciendo [clic aquí](#).
- Estrategia de sostenibilidad
- Requerimientos de licitaciones en los que participa la compañía.
- Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD).
- Auditorias internas.

### Insumos externos

- El GRI cuenta con unos Estándares Sectoriales que proporcionan información a las organizaciones sobre sus posibles temas materiales, de acuerdo con el sector económico al que pertenecen. Si quieres consultarlos haz [clic aquí](#).
- A su vez el GRI cuenta con unos Estándares Temáticos que permiten identificar los impactos relacionados a ciertos temas Ambientales, Sociales y de Gobierno. Si quieres consultarlos haz [clic aquí](#).
- La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE), cuenta también con temas materiales por sectores económicos de acuerdo a cada país. Dirígete a su sitio web <https://www.oecd.org/acerca/> y en la opción Topics podrás encontrar ideas.



Aquí puedes ver un ejemplo de un universo de temas después de haber revisado los insumos internos y externos:

Salarios, condiciones de trabajo, seguridad y accesibilidad a servicios y productos, cuidado del agua, calidad y seguridad de los productos, calidad del clima laboral, estrategia climática, tarifas y precios, respeto por los derechos humanos, progreso de comunidades, transformación digital e información, ecoeficiencia, gestión de riesgos, cambio climático, reputación de marca, entre otros.

### 3

#### EVALUACIÓN DE LA IMPORTANCIA DE LOS IMPACTOS

Una vez tengas tu “universo de temas” potencialmente relevantes, tanto para la compañía como para las partes interesadas internas y externas, es necesario realizar una consolidación y agrupación en una lista corta de temas. Esto lo puedes realizar por medio de un taller con las mismas personas o un grupo muy similar al que formó el mapa mental de la organización en el punto 1.

Este taller es un espacio de construcción en el cual, a partir de una lluvia de ideas, cada uno de los participantes califica de forma cualitativa la relevancia de cada tema, con base en criterios como los sugeridos a continuación:

- Los intereses y las expectativas de las partes interesadas expresamente dedicadas a la organización, tales como colaboradores y accionistas.
- Los intereses y temas ASG más amplios planteados por las partes interesadas, como los trabajadores que no sean empleados, proveedores, comunidades locales, grupos vulnerables o la sociedad civil.
- Los temas fundamentales y los retos futuros para el sector, identificados por colegas y competidores.
- Las legislaciones, normativas, acuerdos internacionales o acuerdos voluntarios de importancia estratégica para la organización y sus partes interesadas.
- Los valores, políticas, estrategias, sistemas de gestión operacional, objetivos y propósitos fundamentales de la organización.
- Las competencias esenciales de la organización y la forma en la que pueden contribuir al desarrollo sostenible.

Para este taller debes emplear una **escala cualitativa**, considerando como mínimo los impactos de menor afectación ASG y como muy alto aquellos de mayor afectación ASG, tanto para tu compañía como para sus partes interesadas.



**La escala debe contemplar:** ¿qué tan alto sería el impacto/riesgo de cada tema sobre la economía, sociedad, medio ambiente y sostenibilidad de la empresa en el corto, largo y mediano plazo?, ¿qué sucedería en la compañía si no nos hacemos responsables de este tema?



**4**

ANALIZA LOS  
IMPACTOS MAS  
SIGNIFICATIVOS  
SOBRE LOS CUALES  
REPORTAR

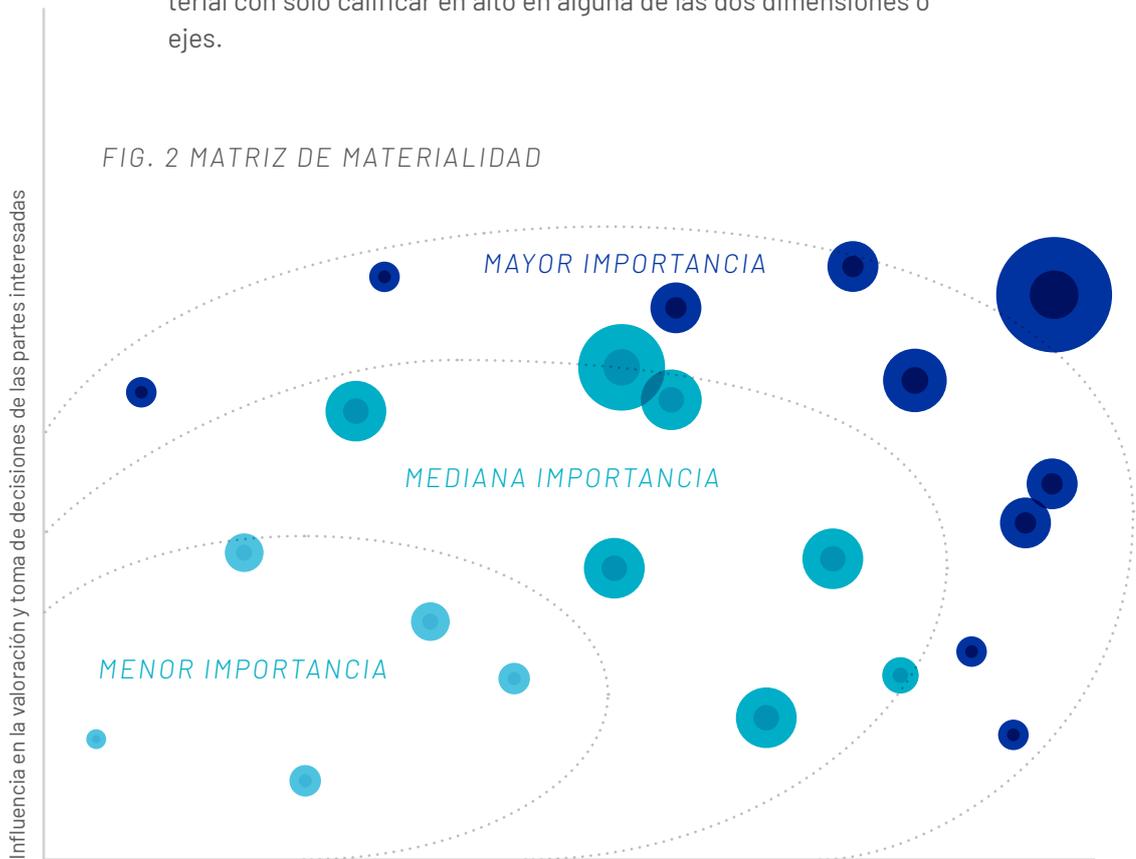
Una vez obtengas el resultado del taller, teniendo en cuenta los resultados de la calificación del universo de temas por todas las partes interesadas de forma cualitativa, debes priorizar los temas más importantes, determinándolos como los temas preponderantes a evaluar en la matriz de materialidad.

Después de obtener la lista de temas materiales definitivos, es necesario conocer por medio de entrevistas, diálogos o encuestas, el nivel de importancia de cada uno de estos temas frente a las partes interesadas priorizadas. Puedes usar una escala de 1 a 5, siendo 5 muy importante y 1 lo menos importante.

Finalmente, los insumos obtenidos de las evaluaciones, debes consolidarlos en una matriz de influencia significancia, tal y como se muestra a continuación en la Figura 2, la cual está compuesta por un eje X, en el que se pone la valoración e importancia dada por la empresa junto con las **partes interesadas priorizadas internas** a cada uno de los temas, y un eje Y, que incluye la valoración e importancia dada por las **partes interesadas priorizadas externas**.

**La matriz permite observar tres zonas:** de menor importancia, de importancia media y de importancia mayor. Un tema puede ser material con solo calificar en alto en alguna de las dos dimensiones o ejes.

FIG. 2 MATRIZ DE MATERIALIDAD



Significancia de los impactos ASG de la organización



## ¡Lo lograste!

Los temas que se encuentran en la parte superior de la matriz son los denominados temas materiales, temas de mayor importancia e impacto para tu organización y sus partes interesadas, estos van a ser los temas estratégicos para trabajar desde el punto de vista ASG por parte de la compañía.

No olvides que es obligación que el máximo órgano de gobierno de la organización revise y apruebe la lista de los temas materiales, si no existe este órgano, debe ser uno o un grupo de altos directivos quienes aprueben la lista definitiva.

Por último, es importante que tu organización solicite verificación externa para evaluar la calidad y credibilidad de su proceso de determinación de los temas materiales, si es posible.



[segurossura.com.co/empresasura](http://segurossura.com.co/empresasura)

SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.

VECTILLOS SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.