

**Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19**  
**Informe Semanal para el COPASST**

**Empresa:** Servicios de Salud IPS Suramericana S.A.S  
**Nit:** 811007832  
**Fecha de Informe:** 26 de marzo de 2021

**Asunto:** Seguimiento del COPASST a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

**Objetivos:**

- Informar al COPASST sobre las medidas adoptadas en prevención de riesgos.
- Considerar las recomendaciones presentadas por los trabajadores y el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo (Decreto 1072 de 2015 Artículo 2.2.4.6.34).
- Control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19 por parte del COPASST. Socializar el tema por la ARL.

**Aspectos a tener en cuenta para el reporte semanal**

- **Porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus**

100 % de Cumplimiento

- **Disponibilidad de elementos de protección personal:**

Se adjunta matriz de probabilidad de contagio.

- Matriz de probabilidad de contagio

[https://suramericana.sharepoint.com/:x:/r/sites/intranet/gente/conocimiento/\\_layouts/15/doc2.aspx?sourcedoc=%7BFB16437F-D6B6-4042-A38D-A9604138C12A%7D&file=Matriz-riesgo.xlsx&action=default&mobileredirect=true](https://suramericana.sharepoint.com/:x:/r/sites/intranet/gente/conocimiento/_layouts/15/doc2.aspx?sourcedoc=%7BFB16437F-D6B6-4042-A38D-A9604138C12A%7D&file=Matriz-riesgo.xlsx&action=default&mobileredirect=true)

- Elementos de protección personal y recomendaciones de bioseguridad por rol IPS

[https://www.segurossura.com.co/boletincovid191/Recomendaciones\\_COVID-19/para-que-te-protejas.html](https://www.segurossura.com.co/boletincovid191/Recomendaciones_COVID-19/para-que-te-protejas.html)

- Se anexa al repositorio de información el manual de Bioseguridad actualizado

[https://www.segurossura.com.co/boletincovid191/Recomendaciones\\_COVID-19/para-que-te-protejas.html](https://www.segurossura.com.co/boletincovid191/Recomendaciones_COVID-19/para-que-te-protejas.html)

- **Entrega de los elementos de protección personal:** Los elementos de protección personal que han sido aprobados por el equipo de bioseguridad, se tienen disponibles en cada una de las sedes y es responsabilidad del líder la entrega de estos al empleado de acuerdo al rol y la matriz de elementos de protección personal. La entrega de estos elementos de protección personal se continúa registrando en formato para entrega y reposición de elementos de protección personal, cada semana el equipo de bioseguridad revisa fichas técnicas y algunas muestras físicas para aprobación de los EPP.
- **Uso correcto de los elementos de protección personal:** continuamos con los instructivos en el microsito para consulta de todo el personal, cada que el líder lo solicite se realizan conversatorios con las áreas para aclarar dudas en los EPP.

### **Información institucional de la IPS:**

**Número de identificación de la IPS:** 811007832

**Departamento y Municipio del domicilio de la IPS:** Antioquia / Medellín

**Zona de ubicación de la IPS:** Ubicación Urbana: parte administrativo Torre suramericana calle 49ª- # 63- 55

**Nivel de complejidad de la IPS:** MEDIO

### **Puntos de la reunión con el COPASST:**

1. Se les comparte a los integrantes el nuevo comunicado del ministerio con respecto a los informes mensuales que fue enviado el 8 de marzo de 2021.

Se presentan los mayores cambios:

- El acta del COPASST debe tener la que se indique el nombre del asistente, la identificación, el cargo en la empresa y el cargo en el COPASST o la calidad en la que asiste.
- Las actas deben ser publicadas en página web nos excluyen expresamente la publicación en links de one drive. (para este punto se realizó reunión con mercadeo para que nos ayuden creando un link en la página de Sura)
- Se deberá anexar el siguiente informe: Disponibilidad, entrega y uso correcto de los elementos de protección personal EPP y acatamiento de las demás medidas del protocolo de bioseguridad y en particular debe responder las siguientes preguntas, con respuestas SI o NO, acompañadas de la evidencia respectiva (página 2, 3 y 4 del requerimiento)
- Se debe completar la plantilla Excel adjunta.

- Adjuntar todos los soportes que consideren relevantes.

2. Vacunación se inicia con la primera fase, donde en la primera etapa se vacunaron a todos los empleados de primera línea de atención, personal de salud en casa domiciliario, urgencias, quirófanos, odontología, en la segunda etapa, luego en la segunda etapa se continua con las demás áreas priorizadas, el 22 de marzo comenzaran las segundas dosis, según definiciones del ministerio de salud y de protección social para quienes ya recibieron primera dosis si te diagnosticaron COVID antes de la primera dosis de Pfizer no debe aplicarse la segunda dosis, los mismo si contagia de COVID después de colocada la primera dosis.

## IPS Sura

Etiquetas de fila	Cuenta de IDENTIFICACION	Etiquetas de fila	Cuenta de IDENTIFICACION	REGIONAL	ENTIDAD VACUN...
ANTIOQUIA	2587	ADMINISTRADOR DE CONTRATO		1	
CENTRO	897	ANALISTA		8	ANTIOQUIA
OCCIDENTE	576	ANALISTA DE OPERACIONES		21	BUCARAMANGA
NORTE	343	ANALISTA LOGISTICA REGIONAL		3	CENTRO
RIONEGRO	57	ANESTESIOLOGO		4	EJE CAFETERO
BUCARAMANGA	16	APH		96	NORTE
EJE CAFETERO	15	ASESOR REINTEGRO LABORAL		18	OCCIDENTE
<b>Total general</b>	<b>4491</b>	ASESOR TELEFONICO		1	RIONEGRO
		AUDITOR		2	
		AUXILIAIR PUNTO DE SERVICIO		1	
		AUXILIAR		21	
		AUXILIAR ADMISIONES		1	
		AUXILIAR DE ADMISIONES		17	
		AUXILIAR DE ENFERMERIA		1106	
		AUXILIAR DE ESTERILIZACION		27	
		AUXILIAR DE FARMACIA		42	
		AUXILIAR DE MEDICINA LABORAL		1	
		AUXILIAR DE ODONTOLOGIA		175	
		AUXILIAR DE OPERACIONES		1	
		AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES		62	
		AUXILIAR DE VENTAS		7	
		AUXILIAR PUNTO DE SERVICIO		338	
		BACTERIOLOGO		1	
		BIOMEDICO DE CAMPO		2	
		CAMILLERO		4	
		CARDIOLOGO		1	



## ¿Dudas clínicas sobre la vacuna contra el COVID-19?

Sabemos que el proceso de vacunación durante las primeras fases puede traer muchas dudas asociadas a condiciones de salud particulares.

Por este motivo, hemos creado un canal de contacto con el equipo de Salud Integral, diseñado inicialmente para el personal de salud que labora en SURA y que será vacunado contra el COVID-19 durante las primeras fases en del Plan Nacional de Vacunación.



### ¿Cuándo consultar?

- 1 Si tienes dudas clínicas antes, durante o después de la vacunación.
- 2 Cuando necesites información básica sobre efectos secundarios de la vacunación.
- 3 Cuando necesites indicaciones clínicas como criterios de inclusión y exclusión de la vacunación.
- 4 En los casos en que se requiera direccionamiento a servicios ambulatorios o urgentes de acuerdo a lo descrito anteriormente.

### ¡Importante!

A través de este canal no realizamos agendamiento, ni solicitudes sobre postulación a la vacuna u otros requerimientos distintos a los ya mencionados.

**Contáctanos,  
queremos  
escucharte:**

Juan Carlos Lindarte: [jlindarte@sura.com.co](mailto:jlindarte@sura.com.co)  
Juan Esteban Castaño: [jecastano@sura.com.co](mailto:jecastano@sura.com.co)  
Juan Pablo Hernández: [jphernandez@sura.com.co](mailto:jphernandez@sura.com.co)

Sea nexo link de información sobre vacunación

COVID-19: <https://www.segurossura.com.co/covid-19/Paginas/default.aspx>

3. Se levanta las áreas de pretriaje de las sedes de todo IPS, por lineamiento del ministerio y comunicado de la mesa técnica de sura, se comparte en la reunión el archivo.

Lo que si debemos seguir garantizando es:

1. áreas ventiladas

2. distanciamiento físico
3. uso de elementos de protección personal en áreas administrativas y asistenciales
4. Lavado de manos con agua y jabón
5. higienización de manos (acceso fácil a estos insumos por parte de empleados, clientes, usuarios, proveedores)
6. Limpieza y desinfección de áreas y superficies

4. Se socializa el informe entregado por la ARL de los elementos de protección personal para IPS sura.

- **Comentarios o Recomendación ARL:**

Asesora de la ARL nos presenta el tema de exposición ocupacional y la idea es socializarlo con los equipos de trabajo

- Asistentes por parte del COPASST:

NOMBRE	CEDULA	CARGO	CARGO EN EL COPASST	FIRMA
DAIRO ROMAN MERCADO ACOSTA	1143131334	AUXILIAR DE PUNTO DE SERVICIO	PARTICIPANTE PRINCIPAL	
DIANA CAROLINA NEIRA PINEDA	37863235	MEDICO GENERAL FAMILIA	PARTICIPANTE SULENTE	
MELISSA QUINTERO RAMIREZ	1152192435	MEDICO GENERAL DE URGENCIAS	PARTICIPANTE SULENTE	
PILAR CRISTINA RESTREPO ORTEGA	52002654	SECRETARIA	PARTICIPANTE PRINCIPAL	<i>Pilar Restrepo</i>
YOHANNA TERESA PEREZ MUNIVE	44155826	AUXILIAR DE ENFERMERIA	PARTICIPANTE SULENTE	
YARID DEL CARMEN GOMEZ CAMACHO	32883391	ODONTOLOGO LIDER	PARTICIPANTE SULENTE	<i>YGC</i>
GLORIA MARGARITA VELEZ HENAO	32143620	ANALISTA DE AUTORIA	PARTICIPANTE PRINCIPAL	<i>Gloria V.</i>
MARIA ALEJANDRA CASTRO RUBIANO	1094941008	AUXILIAR DE PUNTO DE SERVICIO	PARTICIPANTE SULENTE	<i>Maria C.</i>
SANDRA PATRICIA NARANJO VESGA	63493543	ODONTOLOGO LIDER	PARTICIPANTE SULENTE	

- Asistentes ARL:

---

Luz Estella Acevedo  
Consultora ARL