

Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19
Informe Semanal para el COPASST

Empresa: Servicios de Salud IPS Suramericana S.A.S
Nit: 811007832
Fecha de Informe: 5 de agosto de 2021

Asunto: Seguimiento del COPASST a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

Objetivos:

- Informar al COPASST sobre las medidas adoptadas en prevención de riesgos.
- Considerar las recomendaciones presentadas por los trabajadores y el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo (Decreto 1072 de 2015 Artículo 2.2.4.6.34).
- Control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19 por parte del COPASST. Socializar el tema por la ARL.

Aspectos a tener en cuenta para el reporte semanal

- **Porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus**

100 % de Cumplimiento

- **Disponibilidad de elementos de protección personal:**

Se adjunta matriz de probabilidad de contagio.

- Matriz de probabilidad de contagio

https://suramericana.sharepoint.com/:x:/r/sites/intranet/gente/conocimiento/_layouts/15/doc2.aspx?sourcedoc=%7BFEB16437F-D6B6-4042-A38D-A9604138C12A%7D&file=Matriz-riesgo.xlsx&action=default&mobileredirect=true

- Elementos de protección personal y recomendaciones de bioseguridad por rol IPS

https://www.segurossura.com.co/boletincovid191/Recomendaciones_COVID-19/para-que-te-protejas.html

- Se anexa al repositorio de información el manual de Bioseguridad actualizado

https://www.segurossura.com.co/boletincovid191/Recomendaciones_COVID-19/para-que-te-protejas.html

- **Entrega de los elementos de protección personal:** Los elementos de protección personal que han sido aprobados por el equipo de bioseguridad, se tienen disponibles en cada una de las sedes y es responsabilidad del líder la entrega de estos al empleado de acuerdo al rol y la matriz de elementos de protección personal. La entrega de estos elementos de protección personal se continúa registrando en formato para entrega y reposición de elementos de protección personal, cada semana el equipo de bioseguridad revisa fichas técnicas y algunas muestras físicas para aprobación de los EPP.
- **Uso correcto de los elementos de protección personal:** continuamos con los instructivos en el microsito para consulta de todo el personal, cada que el líder lo solicite se realizan conversatorios con las áreas para aclarar dudas en los EPP.

Información institucional de la IPS:

Número de identificación de la IPS: 811007832

Departamento y Municipio del domicilio de la IPS: Antioquia / Medellín

Zona de ubicación de la IPS: Ubicación Urbana: parte administrativo Torre suramericana calle 49ª- # 63- 55

Nivel de complejidad de la IPS: MEDIO

Puntos de la reunión con el COPASST:

1. Tenemos invitado a Juan pablo Hernandez médico de salud integral quien nos compartirá todos los datos de COVID y vacunación de la compañía.

CARACTERIZACIÓN	NRO
ESQUEMA DE VACUNACIÓN COMPLETO	7593
PROGRAMAR SEGUNDA DOSIS	763
INICIAR ESQUEMA DE VACUNACIÓN DE 2 DOSIS	752
INICIAR ESQUEMA DE VACUNACIÓN DE 1 DOSIS	79
EN EMBARAZO, LACTANCIA O LIC DE MATERNIDAD	76
INICIAR ESQUEMA DE VACUNACIÓN DE 1 DOSIS 90 DÍAS DESPUES DE FECHA DE PRUEBA	37
CARACTERIZAR MOTIVO DE NO VACUNACIÓN: NO DESEA VACUNARSE	31
INICIAR ESQUEMA DE VACUNACIÓN DE 2 DOSIS 90 DÍAS DESPUÉS DE LA FECHA DE PRUEBA	16
PROGRAMAR SEGUNDA DOSIS 90 DÍAS DESPUES DE FECHA DE PRUEBA	3
CARACTERIZAR MOTIVO DE NO VACUNACIÓN: FUERA DEL PAÍS	2
CARACTERIZAR MOTIVO DE NO VACUNACIÓN: SALUD (ALERGIA)	2
TOTAL.	9354

90% del personal vacunado

2. Luz marina asesora de peligro biológico nos informa de los hallazgos encontrados en las visitas presenciales en sedes: a un se observa que se está utilizando la mascarilla convencional sobre la N95. Las batas se observan en los servicios colgadas, se hace retroalimentación para que desechen cuando salgan a su descanso.
3. Se actualiza manual de bioseguridad con la nueva normatividad resolución 777 de 2021, el distanciamiento en áreas comunes de la sede y salas de espera de 1 mt. Comparto nuevamente la señalización que a hoy se sigue manejando en la sede.
4. Se Actualiza la matriz de elementos de protección personal COVID, revisando los procesos y las estadísticas de vacunación que a hoy se tienen en la compañía.

Se retira los gorros en el cargo de auxiliar de punto de servicio y consulta externa.

5. Se está realizando con el área de logística prueba piloto de micrófono para colocar en las mamparas de las plataformas por el problema recurrente de escucha entre el auxiliar de servicio y el usuario, la otra opción es realizar apertura más amplia de la mampara, ya que a un ser continua con mascarilla convencional tanto para el colaborador como para para el usuario.

- **Comentarios o Recomendación ARL:**

Luz marina asesora de peligro biológico nos informa de los hallazgos encontrados en las visitas presenciales en sedes: a un se observa que se está utilizando la mascarilla convencional sobre la N95. Las batas se observan en los servicios colgadas, se hace retroalimentación para que desechen cuando salgan a su descanso.

- Asistentes por parte del COPASST:

NOMBRE	CEDULA	CARGO	CARGO EN EL COPASST	FIRMA
ANDREA FEDRA ALEXANDRA MARTINEZ G	30395300	ENFERMERA LIDER	PARTICIPANTE PRINCIPAL	
GLORIA MARGARITA VELEZ HENAO	32143620	ANALISTA DE AUTORIA	PARTICIPANTE PRINCIPAL	
LEIDY JOHANNA ALZATE PEREZ	1053801061	MEDICO GENERAL	PARTICIPANTE PRINCIPAL	
YULITZA DEL CARMEN DORIA QUINTANA	23002633	ENFERMERA LIDER	PARTICIPANTE SUPLENTE	
PILAR CRISTINA RESTREPO ORTEGA	52002654	SECRETARIA	PARTICIPANTE PRINCIPAL	
SANDRA PATRICIA NARANJO VESGA	63493543	ODONTOLOGO LIDER	PARTICIPANTE SUPLENTE	
MARIA ALEJANDRA CASTRO RUBIANO	1094941008	AUXILIAR DE PUNTO DE SERVICIO	PARTICIPANTE SUPLENTE	

- Asistentes ARL:

Luz Marina Bravo
Consultora ARL