

Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19
Informe Semanal para el COPASST

Empresa: Servicios de Salud IPS Suramericana S.A.S
Nit: 811007832
Fecha de Informe: 2 de septiembre de 2021

Asunto: Seguimiento del COPASST a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

Objetivos:

- Informar al COPASST sobre las medidas adoptadas en prevención de riesgos.
- Considerar las recomendaciones presentadas por los trabajadores y el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo (Decreto 1072 de 2015 Artículo 2.2.4.6.34).
- Control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19 por parte del COPASST. Socializar el tema por la ARL.

Aspectos a tener en cuenta para el reporte semanal

- **Porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus**

100 % de Cumplimiento

- **Disponibilidad de elementos de protección personal:**

Se adjunta matriz de probabilidad de contagio.

- Matriz de probabilidad de contagio

https://suramericana.sharepoint.com/:x:/r/sites/intranet/gente/conocimiento/_layouts/15/doc2.aspx?sourcedoc=%7BFEB16437F-D6B6-4042-A38D-A9604138C12A%7D&file=Matriz-riesgo.xlsx&action=default&mobileredirect=true

- Elementos de protección personal y recomendaciones de bioseguridad por rol IPS

https://www.segurossura.com.co/boletincovid191/Recomendaciones_COVID-19/para-que-te-protejas.html

- Se anexa al repositorio de información el manual de Bioseguridad actualizado

https://www.segurossura.com.co/boletincovid19/Recomendaciones_COVID-19/para-que-te-protejas.html

- **Entrega de los elementos de protección personal:** Los elementos de protección personal que han sido aprobados por el equipo de bioseguridad, se tienen disponibles en cada una de las sedes y es responsabilidad del líder la entrega de estos al empleado de acuerdo al rol y la matriz de elementos de protección personal. La entrega de estos elementos de protección personal se continúa registrando en formato para entrega y reposición de elementos de protección personal, cada semana el equipo de bioseguridad revisa fichas técnicas y algunas muestras físicas para aprobación de los EPP.
- **Uso correcto de los elementos de protección personal:** continuamos con los instructivos en el microsito para consulta de todo el personal, cada que el líder lo solicite se realizan conversatorios con las áreas para aclarar dudas en los EPP.

Información institucional de la IPS:

Número de identificación de la IPS: 811007832

Departamento y Municipio del domicilio de la IPS: Antioquia / Medellín

Zona de ubicación de la IPS: Ubicación Urbana: parte administrativo Torre suramericana calle 49ª- # 63- 55

Nivel de complejidad de la IPS: MEDIO

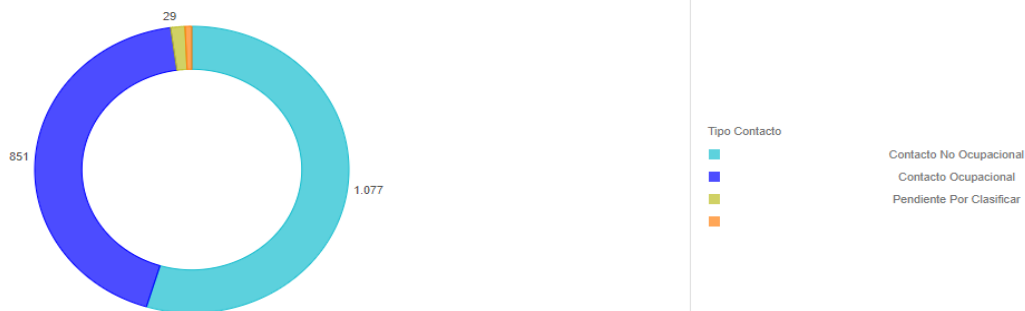
Puntos de la reunión con el COPASST:

1. Datos cifras COVID



| Cargo GH | Total Colaboradores |
|--------------------------------------|---------------------|
| AUXILIAR PUNTO DE SERVICIO | 241 |
| AUXILIAR DE ENFERMERIA | 224 |
| AUXILIAR DE ENFERMERIA SALUD EN CASA | 158 |
| MEDICO GENERAL (PS) | 155 |
| AUXILIAR DE ENFERMERIA URGENCIAS | 145 |
| MEDICO GENERAL URGENCIAS | 114 |

Tipo Contacto



| IPS SURA | VACUNACIÓN | | | | Total general |
|--------------|------------|--------|-----|--------|---------------|
| | SI | % | NO | % | |
| REGIONAL | | | | | |
| ANTIOQUIA | 4070 | 93.03% | 305 | 6.97% | 4375 |
| OCCIDENTE | 1022 | 94.89% | 55 | 5.11% | 1077 |
| CENTRO | 836 | 83.85% | 161 | 16.15% | 997 |
| NORTE | 765 | 88.03% | 104 | 11.97% | 869 |
| EJE CAFETERO | 26 | 72.22% | 10 | 27.78% | 36 |
| TOTAL | 6719 | 91.37% | 635 | 8.63% | 7354 |

2 Se revisa nuevamente la matriz de EPP y se ajustan los EPP para los servicios:

Consulta externa: se retira Careta y gorro en atención de pacientes no COVID: solo se utilizara mascarilla convencional (en los consultorios los médicos deberán tener mascarilla N95 si en usuario atendido en consulta presenta algún diagnóstico de enfermedad infectocontagiosa, como se tenía en los protocolos anterior es antes de COVID.

Auxiliares de punto de servicio: se retira Careta y gorro, solo quedan con mascarilla convencional

Puntos de vista: se retira para los optómetras la bata y el gorro: solo queda mascarilla convencional

Salud en casa: atención no COVID: se retira gorro y bata: solo quedan con mascarilla convencional (deberán llevar en el vehículo un kit completo si en un domicilio encuentran al paciente sintomático respiratorio.

3. Luz marina asesora de peligro biológico nos cuenta que continua en visitas presenciales a un se observa que se está utilizando la mascarilla convencional sobre la N95. Las batas se observan en los servicios colgadas, se hace retroalimentación para que desechen cuando salgan a su descanso.







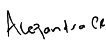
4. Se Actualiza la matriz de elementos de protección personal COVID, revisando los procesos y las estadísticas de vacunación que a hoy se tienen en la compañía.

5. Se realiza reunión con logística para revisar las mamparas de acrílico que se colocaron en los puntos de atención ya que se viene el mantenimiento y adicional hay una queja generalizada de que no se escucha a los usuarios.

- **Comentarios o Recomendación ARL:**

La ARL recomienda seguir acompañando a los líderes en las 4 reglas establecidas: uso de mascarilla correctamente, lavado de manos, distanciamiento y lugares ventilados

- Asistentes por parte del COPASST:

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | CARGO EN EL COPASST | FIRMA |
|-----------------------------------|------------|-------------------------------|------------------------|---|
| MELISSA QUINTERO RAMIREZ | 1152192435 | MEDICA LIDER | PARTICIPANTE SUPLENTE |  |
| GLORIA MARGARITA VELEZ HENAO | 32143620 | ANALISTA DE AUTORIA | PARTICIPANTE PRINCIPAL |  |
| LEIDY JOHANNA ALZATE PEREZ | 1053801061 | MEDICO GENERAL | PARTICIPANTE PRINCIPAL |  |
| YULITZA DEL CARMEN DORIA QUINTANA | 23002633 | ENFERMERA LIDER | PARTICIPANTE SUPLENTE |  |
| PILAR CRISTINA RESTREPO ORTEGA | 52002654 | SECRETARIA | PARTICIPANTE PRINCIPAL |  |
| SANDRA PATRICIA NARANJO VESGA | 63493543 | ODONTOLOGO LIDER | PARTICIPANTE SUPLENTE |  |
| MARIA ALEJANDRA CASTRO RUBIANO | 1094941008 | AUXILIAR DE PUNTO DE SERVICIO | PARTICIPANTE SUPLENTE |  |

- Asistentes ARL:



Luz Marina Bravo
Consultora ARL