

Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19
Informe Mensual para el COPASST – EPS Suramericana

Ordinaria

Empresa: Entidad Promotora de Salud - EPS SURAMERICANA S.A.

.Nit: 800088702

Fecha de Informe: 15 de Octubre 2020

Asunto:

Seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

Avances sobre la normativa, actualización de la información y el trabajo de la compañía según el dimensionamiento de los elementos de bioseguridad.

Aclaremos que somos personal de la EPS, es decir de la entidad promotora, por lo que el personal perteneciente a esta compañía es netamente administrativo.

Objetivos:

- Informar al COPASST sobre las medidas adoptadas en prevención de riesgos del coronavirus COVID-19.
- Considerar las recomendaciones presentadas por los trabajadores y el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo (Decreto 1072 de 2015 Artículo 2.2.4.6.34).
- Control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19 por parte del COPASST.
- Definir el cronograma del acompañamiento del COPASST para el seguimiento de las medidas preventivas.
- Identificar las acciones para protección del personal, el uso de EPP y pertinencia de las personas de riesgo laboral que apoyaran la gestión.
- Presentación de los Protocolos de bioseguridad, y aprobación por las alcaldías de las sedes a los municipios a las que pertenezcan.

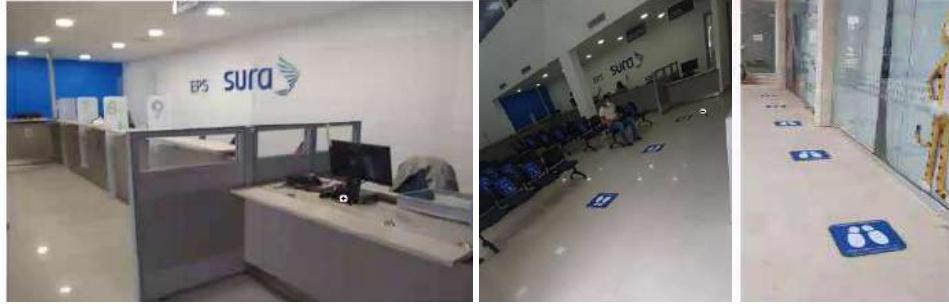
- Carta de ARL, en caso de requerimiento para ejecución laboral. Sin embargo, aún no estará de manera física en las locaciones de la compañía.
- Revisar en qué tipo de casos se realizará una condición especial para que pueda brindar apoyo de manera física. Aun esto no se contempla condicionado a todo el personal.
- Se está proyectando, investigando y analizando el nivel de dimensionamiento para los EPP necesarios para los colaboradores.
- Identificar cuáles son los protocolos, cursos, EPP, que necesitarían según los cargos, los colaboradores que estamos observando que, por la demanda de sus labores, deberían ejecutar de manera física o en clínicas.

- Curso de mitigación en success factor, para que cada miembro de la compañía pueda acceder. Inicie a generar buenas practicas, educación y socialización sobre todas las temáticas referentes e ir preparando a los colaboradores con respecto a la estrategia de disminuir la mitigación, uso de los EPP y su correcto, higienización u otras.
- Desarrollar reuniones de comité técnico para identificar la matriz de los cargos pertinentes para activación. Esto con el fin de poder dimensionar los epp necesarios para los cargos a habilitar.
- Mesa técnica de seguimiento a colaboradores positivos y sospechosos covid, con el fin de propender por la salud de los colaboradores.
- Iniciar la señalización, medidas de bioseguridad, suministros, de la adecuación de la locación de las sedes.

Aspectos a tener en cuenta para el reporte Mensual

Términos desarrollados por la pandemia.

1. Vulnerable política de la compañía se mantendrán casa, ya que aún se encuentra muy expuesto. (la persona vulnerable por temas laborales se mantendrá en casa laborando con el fin de evitar cualquier contagio).
2. La idea es que gran parte de la EPS se mantendrá desde la virtualidad. (algunos saldrán desde la alternancia según su rol, pero actualmente no hay permisos para desarrollar la labor por fuera del hogar).
3. Se está preparando desde la logística, hasta el personal en el momento de ingresar los puntos de atenciones. (lo cual apunta para proteger de dos tipos de riesgo biológico y público.
Ejemplo sede Plataforma, Barranquilla.



4. Los termómetros y geles antibacteriales ya se gestionaron y se encuentran en las sedes.
5. Para las zonas de acceso público mascarillas u otras. (kit de bioseguridad)
6. Para los materiales en casa de trabajo; es solo para el personal administrativo asesores comerciales aún no está incluido.
7. Los avales de permiso para laborar fuera de los hogares: debe pasar al líder, gerente regional y este al nacional luego de esto estudian la aprobación.
8. Revisión de políticas de alcohol y drogas,

SUGERENCIA DE POLITICA

En SURA velamos por cuidar la vida de nuestros empleados, generando espacios para la promoción de la salud donde se incluye el abordaje del consumo problemático de tabaco, alcohol, sustancias psicoactivas y otras adicciones.

Con el propósito de brindar una mejor calidad de vida, realizamos actividades de sensibilización sobre la responsabilidad que tenemos del cuidado de nuestra salud, capacitación sobre los efectos del alcohol y las sustancias psicoactivas y las acciones que se sugiere al estar involucrados en esta situación, asesoría en el momento de tener un consumo problemático personal o de alguien cercano, orientación ante tramites de la EPS, comprometiéndonos a manejar la información personal de cada uno de los empleados, de manera confidencial, garantizando la custodia y la seguridad de los datos obtenidos por las áreas involucradas.

Dentro de este programa se realizan pruebas para medir el consumo de alcohol y otras sustancias psicoactivas en cargos catalogados como críticos por la Compañía y siguiendo lineamientos legales; en caso de que algún empleado se niegue a practicarse las pruebas o arroje algún resultado positivo, se abordara de acuerdo a lo establecido en el Reglamento Interno de Trabajo y del programa actual de la empresa del consumo problemático de alcohol, sustancias psicoactivas y otras adicciones.

Los gastos de tratamiento de farmacodependencia dentro del orden médico, psicológico, psiquiátrico o de cualquier otro tipo que requiera el empleado, deben ser asumidos por el empleado, tal como lo indica la ley de seguridad social. Si un empleado no acoge las medidas definidas en la política, el empleador podrá tomar las acciones disciplinarias establecidas.

9. Casos covid, para empleados de la compañía EPS Suramericana.

84 casos a nivel nacional

- Casos sociales:



Barranquilla



Antioquia



centro



Eje cafetero



occidente

➤ Casos laborales:

Profesión Enfermera ----- total casos: 1

- **Acatamiento de las demás medidas del protocolo de bioseguridad:**

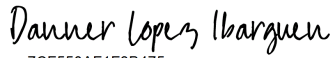
Ítem	Aspecto	Cumple		Evidencia
		Si	No	
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?		●	Se adjunta Base de expuestos donde se identifica, número de trabajadores, cargo, áreas y nivel de exposición al riesgo COVID 19. La cantidad de EPP no está definida en este momento ya que toda la operación de la compañía se está realizando desde trabajo remoto en Casa.
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	●		Se anexa ficha técnica de EPP (Mascarilla desechable y gafas) , no se han realizado órdenes de compra teniendo en cuenta que la operación al día de hoy se realiza en trabajo remoto en casa.
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?		N/A	Base de expuestos: Se identifica, número de trabajadores, cargo, áreas y nivel de exposición al riesgo COVID 19. La cantidad de EPP no está definida en este momento ya que toda la operación de la compañía se está realizando desde trabajo remoto en Casa.
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?		N/A	La cantidad de EPP no está definida en este momento ya que toda la operación de la compañía se está realizando desde trabajo remoto en Casa.
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?		N/A	La cantidad de EPP no está definida en este momento ya que toda la operación de la compañía se está realizando desde trabajo remoto en Casa
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	●		Se tiene definido de acuerdo al dimensionamiento la necesidad de Epp , Sin embargo la operación al 100% hoy está realizando trabajo remoto en casa.
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto		N/A	Se cuenta con el acompañamiento de ARL y se están definiendo acuerdos y compromisos para tener el alcance frente a la entrega de estos elementos de protección.

	500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?		
8	¿Se recibió asesoría por parte de la ARL para el diseño de la matriz de elementos de protección personal, así como también de cualquier otra actividad o aspecto relacionado con las actividades semanales del Protocolo de Bioseguridad?	●	Acta de visita y asesoría por parte de la ARL, o correo de solicitud elevado por la empresa a la ARL.

Nota general:


La presidencia de la compañía no ha autorizado el trabajo presencial. El direccionamiento hasta el momento es trabajo remoto. Acompañaremos y vigilaremos que se cumplan las condiciones estipuladas de la resolución 666 del 24 de abril de 2020. Todos los dimensionamientos con respecto a los EPP se están adelantando y ajustando a las medidas de bioseguridad para cuidar los empleados de la EPS SURAMERICANA.

Asistentes por parte del COPASST:**POR LOS TRABAJADORES****PRINCIPALES**

DocuSigned by:

 7CF550AF1F3B475...

Danner Lopez Ibarquen

CC: 1076817910

DocuSigned by:

 02EB06AC76894E9...


Angie Paola González

CC: 52423115

Ausente
Ana Lucia Roman Castañeda

CC: 1020418429

SUPLENTES

DocuSigned by:

 A66E5456B91447E...

Harold Enrique Vitola

CC: 72258848

Ausente
Dania Patricia Caicedo

CC: 39679902

DocuSigned by:

 F542339B055824DA1...

Cielo Jaramillo Loaiza

CC: 43608054

DocuSigned by:
Carlos Raúl Puerta Romero
D3FFAF7FADBB499...
Carlos Raúl Puerta Romero
CC: 1014195679

DocuSigned by:
Daniela Medina
A98C005F67B7413...
Daniela Medina
CC: 1128279641

POR EL EMPLEADOR

PRINCIPALES

Ausente por reunión

Nelson Iván Ospina Raigoza
CC: 98645150

DocuSigned by:
Kelly Montiel R
B180429800A8463...
Kelly Yohan Montiel Rodriguez
CC: 1063284930

DocuSigned by:
Marco Antonio Muñoz Denis
04FB8638BB50484...
Marco Antonio Muñoz Denis
CC: 79534611

DocuSigned by:
Juan Andres Pulgarin Orozco
713F337E1DBC4FB...
Juan Andres Pulgarin Orozco
CC: 71784515

SUPLENTE

Licencia de Maternidad

Alia Sioufi Sejnau
CC: 1130597258

DocuSigned by:
Claudia Victoria Gonzalez
730F5096686D486...
Claudia Victoria Gonzalez
CC: 43583257

DocuSigned by:
Marcela Lucia Vengoechea
0E51FDC9841A4FE...
Marcela Lucia Vengoechea
CC: 1129570342

DocuSigned by:
Sandra Catalina Castañeda
4939B3FABDE24FB...
Sandra Catalina Castañeda
CC: 1087988103

Asistentes ARL:

DocuSigned by:
Lina Tirado
EC738EC79BCA440...
Lina Tirado

Consultor ARL

Asistentes Talento Humano de EPS Suramericana:

DocuSigned by:

Sergio León Guzmán

Sergio León Guzmán
Analista de salud Integral

Soportes COPASST:

Video de grabación.

